

**МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ КУЛЬТУРИ**

Факультет культурології та соціальних комунікацій

Кафедра цифрових комунікацій та інформаційних технологій

СИСТЕМИ УПРАВЛІННЯ ПРОЄКТАМИ

Програма та навчально-методичні матеріали до курсу за вибором
для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти зі спеціальності
029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»,
ОП «Інформаційна та документаційна діяльність»

УДК 005.8:004](073)

С 40

Друкується за рішенням науково-методичної ради ХДАК
(протокол № 13 від «29» квітня 2024 р.)

Рекомендовано кафедрою цифрових комунікацій та інформаційних технологій
(протокол № 15 від «26» березня 2024 р.)

Рецензенти:

А.М. Шелестова, кандидат наук із соціальних комунікацій, доцент, доцент кафедри цифрових комунікацій та інформаційних технологій Харківської державної академії культури.

Т.Г. Білова, кандидат технічних наук, доцент, доцент кафедри системотехніки Харківського національного університету радіоелектроніки.

Укладач:

В.О. Ярута, канд. техн. наук, доцент, доцент кафедри цифрових комунікацій та інформаційних технологій Харківської державної академії культури.

С 40

Системи управління проектами : програма та навч.-метод. матеріали до курсу за вибором для здобувачів першого (бакалавр.) рівня вищої освіти, спец. 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа», ОП «Інформаційна та документаційна діяльність» / М-во культури та інформ. політики України, Харків. держ. акад. культури, Ф-т культурології та соц. комунікацій, Каф. цифрових комунікацій та інформ. технологій ; уклад. В. О. Ярута. Харків : ХДАК, 2024. 16 с.

Курс за вибором «Системи управління проектами» викладається бакалаврам спеціальності «Інформаційна та документаційна діяльність». Зміст курсу розкриває теоретичні основи проектного менеджменту.

Для викладачів, бакалаврів спеціальності 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа», слухачів системи підвищення кваліфікації та післядипломної освіти.

УДК 005.8:004](073)

© Харківська державна академія культури, 2024 р.

© Ярута В.О., 2024 р.

I. Опис навчальної дисципліни

| Найменування показників | Галузь знань, спеціальність, освітньо-кваліфікаційний рівень, ступінь | Характеристика навчальної дисципліни | |
|---|---|--------------------------------------|-----------------------|
| | | денна форма навчання | заочна форма навчання |
| Кількість кредитів – 4 | Галузь знань: 02 Культура і мистецтво | Вибіркова | |
| Індивідуальне науково-дослідне завдання: реферат | Спеціальність: 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа | Рік підготовки: | |
| | | 3-й | |
| Загальна кількість годин – 120 | | Семестр | |
| | | 6-й | |
| | | Лекції | |
| | | 20 год. | год. |
| Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 2, самостійної роботи студента – 4 | Освітньо-кваліфікаційний рівень: перший Ступінь вищої освіти: бакалавр | Семінарські | |
| | | 20 год. | год. |
| | | Практичні | |
| | | год. | год. |
| | | Самостійна робота | |
| | | 80 год. | год. |
| Індивідуальні завдання: | | | |
| год. | год. | | |
| Вид контролю: | | | |
| залік | | | |

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної та індивідуальної роботи становить:

для денної форми навчання – **40/80**.

II. Мета та завдання навчальної дисципліни

«Системи управління проектами» – вибіркова навчальна дисципліна, яка в контексті сучасних досягнень інформаційних технологій посилює світоглядну і теоретичну фахову підготовку бакалаврів спеціальності 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа», сприяє розумінню ними принципів управління проектами та набуття навичок адаптації й впровадження проектних рішень в практичній діяльності.

Предмет вивчення курсу – методи та засоби теорії управління проектами, а також системи їх комп'ютерної підтримки.

Мета навчальної дисципліни полягає у формуванні у майбутніх фахівців знань про методи й інструментарій управління проектами, а також світогляду стосовно самостійної практичної діяльності для засвоєння ними основних правил і вимог з організації ефективної роботи.

Загальні та фахові компетентності, які формує дисципліна.

| | |
|-------------------------|--|
| Загальні компетентності | ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. |
| | ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. |
| | ЗК6. Здатність до пошуку, опрацювання та аналізу інформації з різних джерел. |

| | |
|-----------------------|--|
| | ЗК7. Здатність приймати обґрунтовані рішення не лише в стандартних, але й в непередбачуваних виробничих ситуаціях. |
| | ЗК8. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт. |
| Фахові компетентності | ПК1. Здатність здійснювати відбір, аналіз, оцінку, систематизацію, моніторинг, організацію, зберігання, розповсюдження та надання в користування інформації та знань у будь-яких форматах. |
| | ПК2. Здатність використовувати методи систематизації, пошуку, збереження, класифікації інформації для різних типів електронних носіїв. |
| | ПК3. Здатність використовувати сучасні прикладні комп'ютерні технології, програмне забезпечення, мережеві та мобільні інформаційні технології для вирішення завдань спеціальності. |
| | ПК14. Здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності, постійного підвищення рівня інформаційної культури. |
| | ПК15. Здатність опановувати та застосовувати технології системного аналізу інформаційної діяльності. |

Програмні результати навчання

| | |
|--|---|
| Програмні результати навчання | ПРН5. Володіти інформаційною культурою, вміти узагальнювати, аналізувати і синтезувати інформацію в діяльності, пов'язаній із її пошуком, накопиченням, зберіганням і використанням. |
| | ПРН9. Кваліфіковано використовувати типове комп'ютерне та офісне обладнання. |
| | ПРН10. Здійснювати пошук інформації в різних джерелах для розв'язання завдань спеціальності. |
| | ПРН13. Застосовувати сучасні методики і технології автоматизованого опрацювання інформації, формування та використання електронних інформаційних ресурсів та сервісів. |
| | ПРН14. Оцінювати отримані результати та аргументовано захищати прийняті рішення щодо можливостей професійного застосування новітніх інформаційно-комп'ютерних та комунікаційних технологій. |
| | ПРН17. Брати участь у фахових дискусіях з актуальних проблем розвитку інформаційної та документаційної діяльності, поважати опонентів і їхні точки зору. |
| | ПРН18. Приймати обґрунтовані управлінські, організаційно-методичні та технологічні рішення. |
| | ПРН19. Навчатися з метою поглиблення набутих та здобуття нових фахових знань. |
| ПРН22. Демонструвати здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності. | |

Засобами оцінювання та демонстрування результатів навчання є:

- залік;

- контрольні завдання;
- презентації результатів виконаних здобувачами практичних завдань;
- презентації результатів виконаних здобувачами завдань з самостійної роботи.

III. Зміст і структура навчальної дисципліни

Навчальна дисципліна складається з 1 розділу, який містить 7 тем, пов'язаних між собою змістовими складовими.

Структура навчальної дисципліни

| Назви змістових модулів і тем | Кількість годин | | | | | | |
|---|-----------------|--------------|-----------|-----------|--------------|--------------|------|
| | Денна форма | | | | Заочна форма | | |
| | Усього | У тому числі | | | Усього | У тому числі | |
| | | л | сем. | с.р. | | л | сем. |
| Розділ 1. Системи управління проектами | | | | | | | |
| Тема 1. Історія та загальні засади управління проектами. | 6 | 2 | – | 4 | | | |
| Тема 2. Середовище управління проектами. | 12 | 4 | – | 8 | | | |
| Тема 3. Системний підхід в управлінні проектами. | 12 | 4 | – | 8 | | | |
| Тема 4. Проектний аналіз. | 12 | 4 | – | 8 | | | |
| Тема 5. Фінансування та планування проекту. | 16 | 4 | – | 12 | | | |
| Тема 6. Управління проектами. | 52 | – | 18 | 34 | | | |
| Тема 7. Комп'ютерні системи управління проектами. | 10 | 2 | 2 | 6 | | | |
| Усього годин | 120 | 20 | 20 | 80 | | | |

Зміст курсу

Розділ 1. Системи управління проектами

Тема 1. Історія та загальні засади управління проектами

Популяризація і стрімке поширення методології проектного управління у світі. Підстави й обставини появи методів критичного шляху та PERT-методу. Виникнення міжнародних асоціацій з управління проектами. Функції та цілі їх діяльності.

Поняття «Основи знань з проектного менеджменту» або РМВОК. Вплив всесвітньої комп'ютерної мережі Інтернет на розвиток теоретичної та прикладної складових проектного менеджменту. Специфіка сучасного стану управління проектами в Україні.

Основні характеристики проекту, які відрізняють його від інших проявів управлінської діяльності. Складові управління проектом, що створюють критерії його успішності, обмеження, важелі впливу.

Тема 2. Середовище управління проектами

Призначення структури проекту. Кроки і моделі структуризації проекту.

Поняття і склад учасників проекту. Команда менеджменту проекту.

Близьке й далеке оточення проекту. Сутність фаз життєвого циклу проекту.

Класифікаційні ознаки проектів. Характеристика основних схем управління проектами. Сутність адміністрування проектів.

Тема 3. Системний підхід в управлінні проектами

Системні властивості проекту. Сутність методології системного аналізу. Базові завдання системного аналізу в управлінні проектами: формулювання й аналіз проблеми проекту, формулювання загальної мети проекту і критерію її досягнення, встановлення цілей проекту та їх декомпозиція.

Визначення поняття процесу. Характеристика групи процесів управління проектом. Принципи взаємозв'язків між групами процесів управління різних фаз проекту й всередині кожної групи процесів. Основні та допоміжні взаємозв'язки процесів планування, виконання, аналізу, контролю та завершення.

Тема 4. Проектний аналіз

Ступінь сформованості концепції проекту.

Види інвестиційних проектів на підприємстві. Зміст попередньої стадії аналізу проекту. Матриця життєвих циклів підприємства. Позиції розташування підприємства в матриці життєвих циклів необхідні для забезпечення інвестицій.

Сутність аналізу комерційної здійсненності проекту.

Методика аналізу конкурентоздатності підприємства, заснована на ключових факторах успіху.

Сутність та цілі технічного аналізу.

Сутність та завдання фінансового аналізу інвестиційного проекту. Критерії оцінки економічної ефективності проекту.

Зміст інституціонального аналізу проекту.

Завдання аналізу ризику.

Тема 5. Фінансування та планування проекту

Стадії передінвестиційної фази проекту, її зміст. Поняття рамки проекту. Структура сукупних витрат інвестиційного проекту. Розмір витрат на передінвестиційні дослідження. Зміст основних розділів ТЕО інвестиційного проекту.

Призначення та різновиди прямих інвестицій. Структура власних фінансових ресурсів підприємства. Структура позикових фінансових ресурсів підприємства. «Золоте правило» інвестування. Закордонні інвестиційні інституції.

Метод дисконтування періоду окупності. Метод чистого теперішнього значення доходу (NPV–метод). Внутрішня норма прибутковості (IRR). Аналіз впливу інфляції на оцінку ефективності інвестицій. Обчислення прогнозу прибутку від реалізації інвестиційного проекту. Розрахункові схеми оцінки показників ефективності проекту.

Цілі та завдання бізнес-плану проекту. Структура та зміст основних розділів бізнес-плану проекту.

Тема 6. Управління проектами

Структура та використання плану проекту. Базовий план проекту. Класифікація плану проекту. Розробка плану проекту. Критерії успіху проекту. Виконання проекту. Штаби проекту. Управління змінами. Джерела походження змін. Конфігурація стану проекту. Координаційна рада. Походження запитів на зміни. Процедура загального управління змінами проекту.

Сутність авторизації. Загальні причини ініціації проектів. Характеристика стадій ініціації проекту. Моделі прийняття рішень. Обґрунтування проекту. Планування, констатація та управління цілями. Декомпозиція. Поняття пакету робіт. Відповідальність за виконання. Правила розробки WBS. Сутність процесів регулювання і контролю в управлінні проектами. Попередній, поточний, заключний види контролю. Моніторинг.

Сутність та призначення процедури визначення операцій проекту. Календар операцій. Особливості побудови та призначення мережових діаграм. Зв'язки операцій проекту. Календарне планування. Різновиди календарних планів. Методи розрахунку та графічне подання розкладу виконання проекту.

Поновлювальні та неповнювальні ресурси. Планування ресурсів. Календарі ресурсів. Складові вартості операцій. Фінансовий баланс проекту. Методи формування бюджету проекту. S- крива. Завдання бюджетного контролю. Показники вартісного аналізу за методикою C/SCSC.

Відомі, невідомі, зовнішні та внутрішні ризики. Їх джерела походження. Опис потенційних подій ризиків. Чисті й спекулятивні ризики. Їх кількісний опис. Метод дерева рішень. Метод Монте-Карло. Сутність імітаційного моделювання. Основні схеми реакції на ризик. Зміст плану управління ризиками. Моніторинг і контроль ризиків.

Обмеження організації команди проекту Організаційна структура проекту (OBS). Її формування. Функціональна, матрична і проектна структури управління. План управління персоналом. Мета перемов та конкурсів у процесі призначення персоналу проекту. Попереднє призначення персоналу проекту. Ефективність роботи команди проекту. Сутність проектних ролей за Р.М. Белбіном. SMART техніка. Мотивація її природа. Програма мотивації команди й персоналу проекту. Преміальний фонд проекту, його розподіл.

Інформаційні потреби учасників проекту. Потреба та типи взаємодії. План управління взаємодією. Матриця звітності. Облік виконання. Адміністративне завершення проекту. Архів проекту. Постпроектний звіт.

Поняття і призначення контракту. Планування контрактів. Аналіз альтернативи: виробляти або купувати. Класифікація контрактів. Контракт з паушальною ціною та з відшкодуванням витрат. План управління контрактами. Ієрархічна структура контрактів. Типова форма контракту. Фази формального прийняття і закриття контрактів. Відмова від претензій. Зміст і призначення тендерної документації.

Якість і сорт. Фундаментальне правило управління якістю. Концепція та програма якості TQM. Робота менеджера проекту в рамках системи управління якістю. Стандарти ISO серії 9000: 9001, EN 29001, 9002, EN 29002, 9003 та EN 29003. План управління якістю. Аудит якості. Діаграма та закон Парето. Діаграма Ішикави. Аналіз трендів. Види та методи контролю якості. Показники якості продукції проекту. Життєвий цикл продукції проекту. Схема оцінки рівня якості продукції проекту.

Тема 7. Комп'ютерні системи управління проектами

Основні завдання комп'ютерних систем управління проектами.

Структура та функції систем календарного планування і контролю: MS Project, Open Proj, ProjectLibre, Time Line, SureTrak Project Manager.

Структура та функції систем управління проектами професійного рівня: Primavera Project Planner, Open Plan.

Критерії вибору систем управління проектами. Особливості впровадження систем управління проектами на підприємстві. Значення етапу планування.

IV. Методичні рекомендації до семінарських занять та самостійної роботи здобувачів

Теми самостійної роботи здобувачів

| № | Назва теми | Кількість годин |
|----------|---|------------------------|
| 1. | Історія та загальні засади управління проектами | 4 |
| 2. | Середовище управління проектами | 8 |
| 3. | Системний підхід в управлінні проектами | 8 |
| 4. | Проектний аналіз | 8 |
| 5. | Інвестиційні дослідження | 6 |
| 6. | Планування проекту | 6 |
| 7. | Управління проектами | 34 |
| 8. | Комп'ютерні системи управління проектами | 6 |
| | Усього | 80 |

Теми семінарських занять

| № | Назва теми | Кількість годин |
|-----|--|-----------------|
| 1. | Управління інтеграцією проекту | 2 |
| 2. | Управління змістом проекту | 2 |
| 3. | Управління часом проекту | 2 |
| 4. | Управління вартістю проекту | 2 |
| 5. | Управління ризиком проекту | 2 |
| 6. | Управління трудовими ресурсами проекту | 2 |
| 7. | Управління комунікаціями проекту | 2 |
| 8. | Управління закупівлями проекту | 2 |
| 9. | Управління якістю проекту | 2 |
| 10. | Програмно-технічне забезпечення управління проектами | 2 |
| | Усього | 20 |

Завдання до семінарських занять та самостійної роботи здобувачів

Самостійна робота здобувачів №1: Історія та загальні засади управління проектами.

Мета: ознайомитись з історією та загальними засадами управління проектами.

Завдання:

1. Користуючись рекомендованою літературою та профільними ресурсами мережі Інтернет з'ясувати:

- Історію становлення управління проектами.
 - Особливості управління проектами в Україні.
 - Основні поняття проектного менеджменту.
2. Результати самостійної роботи помістити у звіт.

Література [1-14].

Самостійна робота здобувачів №2: Середовище управління проектами.

Мета: ознайомитися з проектним середовищем.

Завдання:

1. Користуючись рекомендованою літературою та профільними ресурсами мережі Інтернет з'ясувати:

- Структуру проекту.
 - Учасників та оточення проекту.
 - Життєвий цикл проекту.
 - Класифікацію проектів.
 - Схеми управління проектами.
2. Результати самостійної роботи помістити у звіт.

Література [1-14].

Самостійна робота здобувачів №3: Системний підхід в управлінні проектами.

Мета: виявити методологію системного аналізу та його використання в управлінні проектами.

Завдання:

1. Користуючись рекомендованою літературою та профільними ресурсами мережі Інтернет з'ясувати:

- Співвідношення понять «проект» та «система».
- Системні властивості проекту.
- Методологія системного аналізу.
- Групи процесів управління проектами.

2. Результати самостійної роботи помістити у звіт.

Література [1-14].

Самостійна робота здобувачів №4: Проектний аналіз.

Мета: ознайомитися з основами проектного аналізу.

Завдання:

1. Користуючись рекомендованою літературою та профільними ресурсами мережі Інтернет з'ясувати:

- Організацію робіт на етапі розробки проекту.
 - Загальну послідовність проектного аналізу.
2. Результати самостійної роботи помістити у звіт.

Література [1-14].

Самостійна робота здобувачів №5: Інвестиційні дослідження.

Мета: ознайомитися з принципами фінансування проекту.

Завдання:

1. Користуючись рекомендованою літературою та профільними ресурсами мережі Інтернет з'ясувати:

- Зміст передінвестиційних досліджень.
- Основні розділи ТЕО інвестиційного проекту.
- Інвестиційні потреби проекту й джерела їх фінансування.
- Основні критерії ефективності інвестиційного проекту й методи їх оцінки.

2. Результати самостійної роботи помістити у звіт.

Література [1-14].

Самостійна робота здобувачів №6: Планування проекту.

Мета: ознайомитися з принципами планування проекту.

Завдання:

1. Користуючись рекомендованою літературою та профільними ресурсами мережі Інтернет з'ясувати:

- Структуру інвестиційного бізнес-плану.
 - Актуальні питання бізнес-планування проекту.
2. Результати самостійної роботи помістити у звіт.

Література [1-14].

Самостійна робота здобувачів №7: Управління проектами.

Мета: ознайомитися з основними принципами управління проектами.

Завдання:

1. Користуючись рекомендованою літературою та профільними ресурсами мережі Інтернет з'ясувати принципи:

- Управління інтеграцією, змістом та часом проекту.
- Управління вартістю та ризиками проекту.
- Управління трудовими ресурсами та комунікаціями проекту.
- Управління закупівлями та якістю проекту.

2. Результати самостійної роботи помістити у звіт.

Література [1-14].

Семінарське заняття №1: Управління інтеграцією проекту.

Мета: ознайомитися з принципами інтеграції проектів.

Питання для обговорення:

1. Розробка плану проекту.
2. Визначення критеріїв успіху проекту.
3. Виконання плану проекту.
4. Загальне управління змінами.

Література [1-14].

Семінарське заняття №2: Управління змістом проекту.

Мета: ознайомитися з принципами організації змісту проектів.

Питання для обговорення:

5. Ініціація проекту.
6. Планування цілей проекту.
7. Розробка ієрархічної структури робіт.
8. Підтвердження цілей проекту.
9. Контроль над змінами цілей.

Література [1-14].

Семінарське заняття №3: Управління часом проекту.

Мета: ознайомитися з принципами управління часом проекту.

Питання для обговорення:

10. Визначення операцій проекту.
11. Визначення взаємозв'язків операцій.
12. Оцінка тривалості операцій.
13. Складання розкладу виконання проекту.
14. Аналіз строків.

Література [1-14].

Семінарське заняття №4: Управління вартістю проекту.

Мета: поглибити знання з принципів управління вартості проекту.

Питання для обговорення:

15. Планування ресурсів проекту.
16. Оцінка вартості операцій.
17. Розробка бюджету проекту.
18. Аналіз ресурсів проекту.
19. Контроль бюджету проекту.

Література [1-14].

Семінарське заняття №5: Управління ризиком проекту.

Мета: ознайомитися з принципами управління ризиком проекту.

Питання для обговорення:

20. Ідентифікація ризиків проекту.
21. Оцінка ризиків проекту.
22. Розробка реагування.
23. Моніторинг і контроль ризиків.

Література [1-14].

Семінарське заняття №6: Управління трудовими ресурсами проекту.

Мета: ознайомитися з принципами ефективного використання людей, зайнятих у проекті.

Питання для обговорення:

24. Планування організації проекту.
25. Вплив структури організації.
26. Призначення персоналу проекту.
27. Розвиток команди проекту.

Література [1-14].

Семінарське заняття №7: Управління комунікаціями проекту.

Мета: ознайомитися з принципами одержання, збору, поширення, зберігання і кінцевого розміщення проектною інформації.

Питання для обговорення:

28. Планування взаємодії.
29. Розподіл інформації.
30. Облік виконання.
31. Адміністративне завершення проекту.

Література [1-14].

Семінарське заняття №8: Управління закупівлями проекту.

Мета: ознайомитися з процесами одержання товарів і послуг поза організацією.

Питання для обговорення:

32. Планування контрактів.
33. Підготовка умов.
34. Підготовка пропозицій.
35. Вибір постачальників.
36. Адміністрування контракту.
37. Контроль контрактів.
38. Закриття контракту.

Література [1-14].

Семінарське заняття №9: Управління якістю проекту.

Мета: ознайомитися з процесами, необхідними для забезпечення якості продукції проекту.

Питання для обговорення:

39. Планування якості.
40. Підтвердження якості.
41. Аналіз якості.
42. Контроль якості.
43. Комплексна система забезпечення якості продукції проекту.

Література [1-14].

Самостійна робота здобувачів №8: Комп'ютерні системи управління проектами.

Мета: ознайомитися з системами управління проектами та особливостями їх впровадження.

Завдання:

1. Користуючись рекомендованою літературою та профільними ресурсами мережі Інтернет з'ясувати:

- Системи календарного планування і контролю.
- Системи управління проектами професійного рівня.
- Вибір системи управління проектами.

- Упровадження системи управління проектами на підприємстві.
 - 2. Результати самостійної роботи помістити у звіт.
- Література [1-14].**

Семінарське заняття №10: Програмно-технічне забезпечення управління проектами.

Мета: поглибити знання з програмно-технічного забезпечення управління проектами.

Питання для обговорення:

44. Основні завдання комп'ютерних систем управління проектами.
 45. Системи календарного планування та контролю: MS Project, Open Proj, ProjectLibre, Time Line, SureTrak Project Manager.
 46. Системи управління проектами професійного рівня: Primavera Project Planner, Open Plan.
 47. Критерії вибору систем управління проектами.
 48. Особливості впровадження систем управління проектами на підприємстві.
- Література [1-14].**

V. Контрольні питання з дисципліни

1. Метод критичного шляху, PERT-метод: підстави й обставини появи.
2. Назвіть ті складові управління проектом, що створюють критерії його успішності, обмеження, важелі впливу.
3. Призначення, кроки і моделі структуризації проекту.
4. Назвіть та охарактеризуйте основні схеми управління проектами.
5. Назвіть системні властивості проекту.
6. Процеси планування та виконання: основні, допоміжні, взаємозв'язки.
7. Процеси аналізу, контролю та завершення: основні, допоміжні, взаємозв'язки.
8. Види інвестиційних проектів на підприємстві.
9. Що таке матриця життєвих циклів підприємства? В яких позиціях матриці життєвих циклів необхідно перебувати підприємству, щоб розраховувати на інвестиції?
10. Які завдання вирішує фінансовий аналіз інвестиційного проекту?
11. Стадії передінвестиційної фази проекту, їх зміст.
12. Структура власних та позикових фінансових ресурсів підприємства.
13. Розкрийте цілі й завдання складання бізнес-плану проекту.
14. Через які складові бізнес-план має розкрити характеристики підприємства, галузі, продукту/послуги?
15. Окресліть основні завдання, для вирішення яких використовуються системи управління проектами.
16. Системи календарного планування і контролю: характеристика та функції MS Project, Time Line, SureTrak Project Manager, Project Expert.
17. Назвіть критерії, якими треба користуватися при обранні системи управління проектами.
18. Перерахуйте структурні розділи плану проекту, коротко охарактеризуйте кожний з них.
19. Що таке управління змінами? Джерела походження змін.
20. Опишіть процедуру загального управління змінами проекту.
21. Що таке авторизація проекту?
22. Зміст «Обґрунтування проекту».
23. Призначення попереднього, поточного і заключного видів контролю. Моніторинг.
24. Шляхом порівняння сітьових діаграм «операції у вузлах» та «операції на дугах» розкрийте особливості їх побудови, призначення, використання.
25. Календарне планування. Різновиди календарних планів.
26. Дайте визначення поновлювальних і непоновлювальних ресурсів.

27. Що являє собою фінансовий баланс проекту, його відтоки й припливи?
28. «Відомі» й «невідомі» ризики. Зовнішні і внутрішні ризики.
29. Характеристики і призначення дерева рішень та методу Монте-Карло.
30. Основні схеми реакції на ризик.
31. Особливості, переваги й недоліки: функціональна, матрична і проектна структури управління.
32. Які ролі можуть виконуватися у рамках команди проекту? Розкрийте сутність проектних ролей, класифікованих Р.М. Белбіном.
33. Що таке SMART-техніка. Які питання допомагають правильно сформулювати цілі для команди проекту?
34. Що таке інформаційні потреби учасників проекту? Потреба взаємодії?
35. Назвіть типи взаємодії, що мають місце у будь-якому проекті?
36. За якими ознаками відбувається класифікація контрактів?
37. Фази формального приймання і закриття контрактів.
38. Фундаментальне правило управління якістю.
39. Діаграма Парето. Закон Парето.
40. Життєвий цикл («петля якості») продукції проекту.

VI. Методи навчання

При вивченні дисципліни використовуються словесні (лекція, дискусія), наочні (демонстрація, ілюстрація), практичні методи навчання (семінарські заняття та самостійна робота), а також робота з друкованими, електронними виданнями, методи програмування навчання, програмований контроль, навчальний контроль, ситуаційний метод.

Використовується блочно-модульна технологія, відповідно до якої після вивчення студентами блоку теоретичних тем та виконання ними відповідних семінарських завдань здійснюється контроль якості засвоєння ними опрацьованого матеріалу.

Використовується частково-пошуковий метод та дослідницька технологія, за допомогою яких під час приготувань до семінарських занять студенти складають звіти, які в подальшому доповідають та захищають.

VII. Методи контролю

Оцінювання знань студентів з дисципліни «Системи управління проектами» здійснюється на основі результатів поточного контролю, проміжного та підсумкового контролю у формі заліку. Об'єктом оцінювання знань студентів в процесі поточного контролю є:

- 1) систематичність, активність та змістовність роботи студента протягом семестру над вивченням програмного матеріалу на семінарських заняттях та під час самостійної роботи;
- 2) приготування до семінарських занять;
- 3) виконання завдань самостійної роботи.

Завданням поточного контролю є перевірка розуміння та засвоєння навчального матеріалу, уміння самостійно опрацьовувати завдання, здатності осмислити зміст теми чи розділу. При контролі систематичності та активності роботи оцінюються: рівень знань, продемонстрований при виконанні завдань семінарських занять та самостійної роботи.

Підсумковий контроль здійснюється за рейтинговою системою з проведенням заліку. Форма проведення заліку – відповіді на питання, сформульовані в завданнях.

VIII. Розподіл балів, які отримують студенти

| Поточний контроль | | | | | | | Підсумковий контроль (залік) |
|-------------------|----|----|----|----|----|----|------------------------------|
| Розділ 1 | | | | | | | |
| T1 | T2 | T3 | T4 | T5 | T6 | T7 | |
| 5 | 5 | 5 | 5 | 10 | 40 | 10 | 20 |

T1, ..., T7 – теми дисципліни

Шкала оцінювання: національна та ECTS

| Сума балів за всі види навчальної діяльності | Оцінка ECTS | Оцінка за національною шкалою, залік |
|--|-------------|--|
| 90–100 | A | зараховано |
| 82-89 | B | |
| 74-81 | C | |
| 64-73 | D | |
| 60-63 | E | |
| 35-59 | FX | не зараховано з можливістю повторного складання |
| 0-34 | F | не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни |

Навчально-методичне забезпечення

Підручники, навчальні посібники, опорні конспекти лекцій, навчально-методичне забезпечення дисципліни, нормативні документи, ілюстративні матеріали.

IX. Рекомендована література

Обов'язкова

1. Блага Н.В. Управління проектами : навч. посібник. Львів : Львівський державний університет внутрішніх справ, 2021. 152 с.
2. Гонтарева І.В. Управління проектами : підручник. Харків : Вид-во ХНЕУ, 2011. 444 с.
3. Мацука В.М. Управління проектами : конспект лекцій. Маріуполь : МДУ, 2015. 160 с.
4. Микитюк П. П. Управління проектами : навч. пос. Тернопіль : ТНЕУ, 2014. 270 с.
5. Ноздріна Л.В., Ящук В.І., Полотай О.І. Управління проектами : підручник / за заг. ред. Л.В. Ноздріної. Київ : ЦНЛ, 2010. 432 с.
6. Рач В.А., Россошанська О.В., Медведєва О.М. Управління проектами: практичні аспекти реалізації стратегій регіонального розвитку : навч. посіб. / за ред. В.А. Рача. Київ : «К.І.С.», 2010. 276 с.
7. Тарасюк Г.М. Управління проектами : навч. посібник для студентів ВНЗ. 3-тє вид. Київ : Каравела, 2012. 320 с.
8. Управління проектами : навч. посібник / за ред. О.В. Ульянченка, П.Ф. Цигікала. Харків : ХНАУ ім. В. В. Докучаєва, 2010. 522 с.

Додаткова

9. Управління проектами : навч. посібник / Уклад.: Л.Є. Довгань, Г.А.Мохонько, І.П. Малик. Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2017. 420 с.
10. Фесенко Т.Г. Управління проектами: теорія та практика виконання проектних дій : навч. посібник. Харків : ХНАМГ, 2012. 181 с.

11. Яковенко О.І. Управління проектами та ризиками : навч. посібник. Ніжин : Видавець ПП Лисенко М.М., 2019. 196 с.

Інформаційні ресурси Інтернет

12. Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua>.

13. Харківська державна наукова бібліотека імені В.Г. Короленка. URL: <http://www.korolenko.kharkov.com>.

14. Національна бібліотека України імені Ярослава Мудрого. URL: <http://www.nplu.org>.

Навчальне видання

СИСТЕМИ УПРАВЛІННЯ ПРОЄКТАМИ

Програма та навчально-методичні матеріали до курсу за вибором
для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти зі спеціальності
029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»,
ОП «Інформаційна та документаційна діяльність»

Укладач:

Ярута Віктор Олексійович, кандидат технічних наук, доцент
доцент кафедри цифрових комунікацій та інформаційних технологій
Харківської державної академії культури

Комп'ютерний набір та верстка В. Ярута

Видається в авторській редакції

План 2024

Підписано до друку 24.04.2024 р. Формат 60x84/16
Гарнітура «Times». Папір для мн. ап. Друк ризограф.
Ум. друк. арк. ____ . Тираж 100. Зам. № ____

ХДАК, 61057, Харків-57, Бурсацький узвіз, 4
Надруковано в лаб. множ. техніки ХДАК